附件 2

2024 年度广州市增城区发展和改革局（增城开发区发展和改革局）部门整体支出绩效自评报告

一、部门基本情况

（一）部门职能

1. 贯彻执行中央、省、市国民经济和社会发展，粮食和物资储备等工作的方针政策法律法规和规章制度；研究提出全区国民经济和社会发展战略、中长期发展规划和年度计划；研究提出总量平衡、发展速度和结构调整的调控目标及调控政策，协调、衔接和平衡各主要行业的发展规划及相关的政策措施；负责社会总供求等重要经济总量和重大比例关系的协调；会同有关部门编制区资源开发、生产力布局和生态环境建设规划；根据国家产业政策，提出产业发展导向意见，引导、促进全区经济合理化和经济社会可持续发展；研究拟订人口发展战略、规划及人口政策。

2. 负责汇总分析全区经济社会发展情况，分析研究国际、国内经济形势，对全区经济发展进行监测、预测、预警；检查全区经济和社会发展计划执行情况；会同有关部门研究提出促进经济社会发展的政策建议；负责全区经济社会发展情况的信息发布。

3. 汇总和分析财政、金融以及其他经济社会发展的情

况；参与财政、土地、金融体制改革以及政策的制定，提出投资融资的发展战略和政策建议。研究编制产业发展规划，拟订并组织实施产业政策，监督检查产业政策的执行。

4.根据国家投资体制改革方案，研究提出本区的实施意见，并协调实施。提出全区固定资产投资总规模，组织规划重大项目的布局，按分工参与区重点项目初步设计审查和竣工验收工作；审核上报属于国家、省和广州市审批权限的建设项目；按规定权限审批、核准或备案有关的建设项目；会同有关部门做好基本建设年度计划的实施工作；指导、协调全区招标投标工作。

5.负责科学技术、教育、文化、体育、卫生等社会事业与国民经济发展的衔接平衡，提出经济社会协调发展、相互促进的政策，协调解决社会事业发展中的重大问题。

6.承担指导推进和综合协调经济体制改革的责任；研究经济体制改革和对外开放的重大问题，组织拟订综合性经济体制改革方案，协调有关专项经济体制改革方案；指导和推进总体经济体制改革工作。

7.参与编制关系国计民生的重要商品储备计划，研究、分析市场供求情况，指导、监督重要商品的政府订货和储备工作；会同有关部门编制全区市场建设规划，研究提出运用经济杠杆和发展市场的政策建议。

8.负责本行政区域内政府定价和政府指导价格管理和制定，负责价格监测、价格调控、成本调查。

9.协同有关部门研究提出全区利用外资的发展战略，结

构优化的目标和政策，协同提出全区利用外资总规模和投向，审核限额以上利用外资项目；协调有关部门防范和化解辖区金融风险。

10.协调、衔接城建、交通、能源、生态环境等发展规划和政策；协调城市重大基础设施建设的有关工作。

11.指导各部门和各镇街的经济规划工作，协调各镇街制定经济和社会发展规划和年度计划；协同有关部门解决经济和社会发展中的突出问题；指导、协调和监督检查镇街经济社会发展工作。

12.负责全区粮食宏观调控、购销、储备、流通，并按照分级管理的原则组织实施。负责组织实施重要物资和应急储备物资收储、轮换和日常管理。

13.牵头协调落实军民融合的相关工作。负责全区国防动员的组织协调和国民经济动员工作。

14.统筹全区能源发展，负责拟订并组织实施全区能源发展规划和政策，衔接能源总量平衡，保障能源安全，完善对能源产业的管理。

15.贯彻执行国家、省和市关于金融工作的方针政策和法律法规，研究分析宏观金融形势，拟订金融产业发展政策与规划并组织实施；负责辖区内典当行、融资租赁公司等的监督和管理；承担对小额贷款公司、资金互助合作社进行设立申请初审、日常监管和风险处置的责任；研究拟订地方发展和利用资本市场的政策、规划和措施，拓宽资本市场融资渠道；构建农村金融服务平台；协调银行、银企（事业）关

系；会同有关部门防范、处置、化解区属金融机构金融风险，建立金融风险预警体系。

16.负责组织开展推进粤港澳大湾区建设有关问题的政策研究，统筹协调有关方面提出推进粤港澳大湾区建设工作方案和措施，协调督促有关方面落实推进粤港澳大湾区建设领导小组的决定事项、工作部署和要求等。

17.承办区委、区政府和上级相关部门交办的其他任务。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2024年度我部门年度总体工作和重点工作任务是：一是做好社会民生发展和粮食储备管理工作，主要包括围绕3+1+X产业集群建设，印发实施开发区产业发展规划、指导目录；对接社会信用体系建设考核30项三级指标，力争信用建设进入全市前8；保障广州东部粮油中心顺利建成，全力做好2023年度广州市耕地保护和粮食安全责任制考核，力争获评优秀单位。二是做好国民经济规划发展工作，主要包括围绕“GDP增长7%”的初步建议目标，着力稳存量、促增量、抓变量，突出调结构、扩内需、转方式，稳住批发业、房地产业，发力工业、零售业，将增长落实到企业、项目及资金，力争连续5年经济增速靠前；围绕“固定资产投资超1000亿”的初步建议目标，力争固定资产投资重回“千亿行列”；坚持以东部中心为“主战场”，推动建设现代产业融合发展引领区实施意见印发实施，力争年内顺利创建省级战略平台。

（三）部门整体支出绩效目标

2024年度我部门整体支出绩效目标是：认真贯彻落实中央和省、市、区决策部署，加大“六稳”“六保”工作力度，全力以赴完成我区经济任务：1.打好经济增长攻坚战；2.打好千亿投资突击战；3.打好东部中心提质战；4.打好资金要素保障战；5.打好产业规划谋划战；6.打好重点项目攻城战；7.打好国家平台创建战；8.打好城乡融合改革战；9.打好信用体系重塑战；10.打好百区千镇创强战；11.打好大国粮仓守护战。

（四）部门整体收支情况

2024年度我部门整体支出收支情况：2024年年初预算8,914.99万元，调整后全年预算数为18,876.08万元，部门整体支出决算数为16,958.81万元，预算执行率为89.8%。

（五）部门整体绩效管理情况

我部门严格做好部门整体绩效管理工作。一是整体绩效目标能体现部门“三定”方案规定的部门职能，能体现部门中长期规划和年度工作计划，能分解成具体工作任务，与本年度部门预算资金相匹配；二是注重提升预算绩效管理，在预算编制和执行中注重绩效导向，不断完善和补充预算绩效指标库，做到绩效指标细化合理可行；三是加强绩效运行监控，各个项目均按规定要求设置了绩效目标、绩效指标，并完成了年中绩效运行监控和年度绩效自评工作。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

2024年度部门整体支出绩效目标自评得分为98分，评

定等级为“优”。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：一是锚定全年增长目标，引导经济建设口部门及各镇街紧密协作、整体发力，为企业投资、项目建设做好服务；二是突出挖潜扩量，投资总量排名全市各区第6位；三是推动广州东部粮油储备加工中心竣工验收并顺利交付使用；四是组织两批次专项债项目申报，优先支持前期工作准备充分、开工条件成熟的项目；五是加速布局低空经济，编制增城区低空经济三年行动方案，谋划建设低空经济产业园，构建“1+1+6”低空经济发展布局；六是积极申报“两重”“两新”超长期国债，积极申报全市重大项目前期工作经费。七是配合上级部门修改完善省支持东部中心发展政策文件，全力推动东部中心尽快上升为省级重大战略平台；八是持续推进城乡融合发展，“农村土地经营权颁证和抵押融资、留用地高效开发利用、打造荔湖新城城乡融合发展示范区”等改革探索经验入选国家城乡融合发展试验区广清接合片区广州（片区）改革探索典型案例；九是推动增城区信用综合服务平台成功上线，2024年第三季度全市城市信用监测排名第7，较年初第一季度上升4名；十是推进百区千镇“创强”，助推增城跻身全国综合实力百强区第16位、投资潜力百强区第26位；十一是组织储备粮油轮换，按时按质按量完成7.598万吨区级粮油储备任务，完成市发改委下达的180吨食用植物油增储任务。

（二）履职效能分析

指标下设“整体效能”1个二级指标，主要考核2024年

部门整体绩效目标是否按照预期完成。该指标包括部门整体绩效目标产出、效益指标完成情况、预算资金支出率 3 个方面，指标分值 50 分，评价得分 49 分，评价得分率为 98%。

（三）管理效率分析

指标下设“预算编制”“预算执行”“信息公开”“绩效管理”“采购管理”“资产管理”“运行成本”7 个二级指标，主要考核 2024 年部门年度整体预算资金与绩效管理情况。

（1）预算编制

该指标包括新增预算项目事前绩效评估 1 个方面，指标分值 3 分，评价得分 3 分，评价得分率为 100%。

（2）预算执行

该指标包括结转结余率、财务管理合规性 2 个方面，指标分值 4 分，评价得分 4 分，评价得分率为 100%。

（3）信息公开

该指标包括预决算公开合规性、绩效信息公开情况 2 个方面，指标分值 4 分，评价得分 4 分，评价得分率为 100%。

（4）绩效管理

该指标包括绩效管理制度建设、绩效结果应用、绩效管理制度执行 3 个方面，指标分值 15 分，评价得分 15 分，评价得分率为 100%。

（5）采购管理

该指标包括采购意向公开合规性、采购意向公开时限、采购内控制度建设、采购活动合规性、采购合同签订时效性、合同备案时效性、采购政策效能 7 个方面，指标分值 10 分，

评价得分 10 分，评价得分率为 100%。

（6）资产管理

该指标包括资产配置合规性、资产收益上缴的及时性、资产盘点情况、数据质量、资产管理合规性、固定资产利用率 6 个方面，指标分值 10 分，评价得分 9 分，评价得分率为 90%。

（7）运行成本

该指标包括公用经费控制率、“三公”经费控制情况 2 个方面，指标分值 4 分，评价得分 4 分，评价得分率为 100%。

三、存在的主要问题

一是绩效目标设置清晰度和准确性有待进一步提高，个别项目绩效指标有待进一步精准归类；二是绩效运行监控抓手有待进一步丰富，绩效运行监控工作需增加更多具体举措，在预算执行中对有关突发性的影响因素预料研判性需进一步提高。

四、下一步改进措施

一是加强对预算绩效管理工作的重视，把绩效理念融入到预算编制、执行、监督管理的全过程，通过制定统一的工作规划、管理制度体系，加强对预算绩效管理的保障支撑性，提高对预算绩效管理的认识，充分理解财政绩效评价指标体系；二是组织开展部门核心指标体系建设，提高部门整体绩效目标与职能的对应关系。