附件 2

广州市公安局增城区分局 2024 年部门整体支出绩效自评报告

一、部门基本情况

（一）部门职能

1.主要职责

(1)贯彻执行上级有关公安工作的方针、政策和法律、法规、规章。

(2)负责辖区的公安工作；掌握、分析、预测辖区社会治安和维稳状况；负责社会治安综合治理有关工作；为上级公安机关和区委、区政府提供社会治安方面的重要信息，并提出对策。

(3)负责对辖区危害国内安全的案件和刑事、治安案件的侦查工作；组织、协调侦查、处置辖区重大案件和重大事件。

(4)负责辖区的治安管理工作，协调处置辖区重大治安事件和群体性事件，依法查处危害社会治安秩序行为；依法进行公安信息网络的安全保护工作，维护信息网络安全；负责出入境管理和外国人在辖区内居留、旅行的有关管理工作；负责户口、居民身份证、边境通行证的管理工作。

(5)依法管理枪支弹药、管制刀具、易燃易爆、剧毒、放射性等危险物品和特种行业。

(6)负责道路交通安全管理工作以及机动车、驾驶员管理工作，维护道路交通秩序，处理道路交通事故。

(7)指导本区林业等部门的公安业务工作；指导和监督辖区内国家机关、社会团体、企业事业单位和重点建设工程的治安保卫工作，指导群众性治安保卫组织的治安防范工作；负责对辖区内保安行业实施监督管理和业务指导；负责辖区内出租房屋的治安管理工作，指导公安派出所有关工作和社区警务建设工作。

(8)依法对消防工作实施监督管理，开展和指导安全防火工作；按规定权限实施建设工程的消防设计审核、消防验收和备案、抽查、消防安全检查工作；组织、实施灭火救灾、公安应急抢险救援工作。

(9)负责公安预审工作和看守所、拘留所等限制人身自由场所的管理工作，依法承担公安机关负责的强制隔离戒毒工作的有关职责。

(10)协助警卫工作；负责在辖区召开的重要会议、重要活动和大型群众活动的安全保卫工作。

(11)负责指导、检查、督促所属单位的执法活动；组织实施纪检、监察、督察和审计工作；指导全区公安队伍思想作风、工作作风建设工作。

(12)承办区委、区政府交办的其他治安工作事项。

(13)承担上级公安机关交办的其他事项。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2024 年度，我分局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕区委、区政府和上级公安机关工作部署，坚持“精打精治”工作理念，全力推动精业务、强队伍、优机制、创品牌提档升级，努力以高水平的平安建设、高效能的社会治理、高质量的警务变革，服务保障高质量发展。

重点工作任务为：1.聚焦风险防范体系化，提升主动警务预防警务效能；2.聚焦警务工作现代化，推动“情指勤舆”深度融合；3.聚焦打击主业专业化，融合推进突出问题治理；4.聚焦基层基础标准化，推动完善基础警务机制；5.聚焦公安执法规范化，不断优化我区营商环境。

（三）部门整体收支情况

1.部门整体支出绩效目标。2024 年，我分局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记重要讲话和指示精神，紧紧围绕区委、区政府打造“现代活力核”“新广州”和东部中心全新定位中心工作部署，紧扣“警情+基础+打击+服务”四驱并进工作布局，坚决扛起防风险、保安全、护稳定、促发展使命任务，坚持“靠前一步、主动作为”警务理念，系统推进各项公安工作，努力为全区经济高质量发展创造安全稳定的政治社会环境。

2.预算执行情况。2024 年度区公安局预算收入数为 135,810.46 万元，年初结转和结余 553.81 万元，全年执行数为 136,356.84 元，预算执行率 99.99%。

（四）部门整体绩效管理情况

1.部门整体绩效合理性

本部门设立的整体绩效目标能体现部门的职能，并且紧密结合2024 年公安工作重点，并且根据各项工作的任务量、重要程度等进行资金分配，做到预算资金量与绩效目标相匹配。

2.绩效指标明确性

本部门依据整体绩效目标所设定的绩效指标可量化、细化，能反映和考核部门整体绩效目标的明细化情况。

3.绩效监控开展情况

本部门已按要求开展 2024 年部门整体支出绩效监控，填报绩效整体支出表和项目支出绩效监控表，并及时报送相关部门。

二、综合评价分析

（一）自评结论综述

区公安局在2024 年预算绩效一体化管理中严格按照绩效目标管理办法编制部门整体支出绩效目标，部门整体支出绩效目标自评分 99.99 分。

（二）履职效能完成情况分析

2024 年，在区委、区政府和上级公安机关的正确领导下，广州增城公安坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，紧扣省委“开拓增城”工作部署、市委赋予东部中心“现代活力核”“新广州”战略定位，坚持“主动警务、预防警务、精准警务”理念，

深化践行“专业+机制+大数据”新型警务运行模式，着力推动高水平平安增城、法治公安建设，努力为增城抢抓东部中心开发建设和环“两山”高质量发展引领区规划建设“双轮驱动”，打造公安现代化“增城样本”作出积极贡献。

1.坚定政治立场，磨砺风险防控利刃，维护大局稳定水平持续提升。坚定不移贯彻总体国家安全观，立足网上网下、境内境外防范风险，全面推进维护政治安全专项行动，紧紧守牢国家政权安全、制度安全、意识形态安全防线。**一是**坚决维护意识形态安全；**二是**坚决遏制邪教犯罪苗头；**三是**坚决筑牢反恐工作防线。

2.坚定专业攻坚，强化精准有力打击，突出违法犯罪得到有效遏制。围绕省公安厅“8+3”侦查打击体系和“三大专项”攻坚行动部署，大力推进数字化、实战化、中枢化侦查中心建设，持续推动高质量侦查打击工作。**一是**聚力专项攻坚行动推进；**二是**聚力突出犯罪打击；**三是**聚力小案多破。**四是**聚力突出问题治理。

3.坚定底线思维，深化涉稳风险处置，社会治安管控屏障持续提档升级。树牢底线思维、极限思维，聚焦情指行一体，深化情报主导警务，着力完善实战化、扁平化警务运行机制，有效净化社会治安环境。**一是**突出社会面整体防控。依托“情指行”一体化运行机制牵引，全面实行“四个常态化”联合情报指挥实战运作模式；**二是**突出涉稳风险排查化解。扎实开展“化解矛盾风险维护社会稳定”专项治理工作；**三是**突出交通安全综合治理。依托区道安办平台，深入推动交通秩序大整治；**四是**突出公共安全隐

患排查整治。开展“拉网式”清查，打好风险隐患“歼灭战”；**五是**突出信访问题攻坚化解。深入践行“浦江经验”，落实领导班子带头主动约访、带案下访、包案化解机制；**六是**突出大型活动安保。实行“一活动一团队”工作机制，落实情报研判、现场安全检查防范、交通组织保障等工作措施，压实主办单位责任，有力保障粤港澳大湾区女子半程马拉松、中国自行车运动骑游大会、环“两山”美食节等 80 场系列活动安全顺利进行。

4.坚定强基固本，深化社区联动联治，激发基层治理内生动力。实施主动警务、预防警务，持续推动重心下移、警力下沉、保障下倾，深化基础设施、群防共治及科技信息化建设,不断增强基层实力、激发基层活力、提升基层战斗力。**一是**深化社区警务。健全“两队一室”警务双向互动、社区民警专职化工作机制；**二是**强化数据赋能。推进新质战斗力未来中心、“视安联盟”、智慧安防小区、出租屋智能门禁等智慧平台建设，持续赋能打击违法犯罪和基层社会治理；**三是**强化重点村居综合治理；四是强化特种行业管理。

5.坚定服务大局，高效推进政务改革，营商环境持续优化彰显责任担当。聚焦企业群众“急难愁盼”问题，扎实推进“一窗通办”“一件事一次办”改革，持续擦亮“增心服务、荔警态度”服务品牌，全力助推我区营商环境高质量发展。**一是**优化公安政务服务。推进窗口服务规范化，新增个人高频政务服务事项 7 项，全年受理户政业务 21.99 万宗，出入境业务 40.06 万人次，解决

无户籍人员 123 人；推动涉企服务精细化，创建“流动户籍窗口”，主动靠前为 87 家大中型企业提供优质细致政务服务，高质高效完成积分入户 4761 人；推进落实往来港澳人才签注政策，累计受理人才签注 133 人次；**二是**严打侵害民营企业利益犯罪；三是持续回应群众关切。解决群众“急难愁盼”问题。

6.坚定素质强警，夯实敢为善为保障，队伍建设水平持续重塑过硬。深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，坚持政治统领、创新驱动，抓紧抓牢从严管党治警、素质强警、执法执勤，公安队伍新质战斗力加快提升。**一是**强化政治建警，严格落实“第一议题”制度；**二是**强化正风肃纪，严格落实队伍轮岗和风险排查工作，队伍纪律作风建设明显好转；**三是**强化人才培育，组织实施“素质强警”“人才领航”工程，持续擦亮荔乡警营工匠、荔乡警营大讲堂、荔乡智慧警务夜校“三个品牌”；**四是**强化爱警暖警，创新“警营·家”活动，强化宣传表彰奖励工作，做细做实优抚优待、走访慰问等身边实事好事；**五是**强化执法规范化建设，强力推进全量案件进入办案中心办理，实现单向性流转、闭环式管理。

（三）管理效率分析

1.部门预算管理

我分局部门预算管理实行“集体决策、分级执行、归口统筹”的层级管理方式，坚持预算法定、真实规范、收支平衡、讲求绩效、公开透明、勤俭节约的原则。严格按照“三重一大”的规定，

对部门预算编制、预算审核、预算安排、预算执行以及经费分配方案、资金使用方向、重大经费开支等均实行分局党委集体讨论和决策。**一是**严格预算管理，严格落实预算管理制度，依法合理编制部门预算。做实做细年度预算和项目储备，保证年度预算的科学性、合理性和精准性，严格按照预算法和增城财政编制财政部门预算的相关规定，组织开展年初部门预算和调整预算。在广泛征求各单位需求和意见的基础上，由警务保障部门编制年度部门预算报区财政和人大审定，并根据财政下达的经费指标情况，严格执行专款专用。**二是**提高预算资金执行效率。实行年度局内经费统筹分配使用，分局党委会集体审定年度公用经费分配方案，将公用经费使用细化到具体项目和日常开支，大大提高了资金管理效率，也提升了经费使用方向的科学性，同时，针对上级转移支付项目，挂图作战，建立预算执行情况通报机制，确保预算进度达标。**三是**坚持“服务中心工作，服务实战需求”工作主线，聚焦年度公安重点核心业务，强化中心工作经费保障。对于重点工作、专项行动、重大要案和应急处突经费需求，通过调整预算追加或局内经费指标调整等方式予以保障。**四是**进一步深化经费包干制度，经费保障往基层一线倾斜。分地区、分部门、分业务、车辆配置情况等制定不同经费包干标准，全面提升了基层所队经费保障标准，增加基层经费开支灵活性。

2.信息公开

2024 年，我分局坚持依法依规、真实全面、及时便捷的原

则和积极稳妥、有序推进的工作方法，根据《关于进一步推进省级预决算信息公开的意见》《关于进一步推进市县预决算信息公开的指导意见》《广东省省级财政专项资金信息公开办法》等公开制度和结合区财政局工作要求，细化公开内容，严格公开时限，落实公开责任，积极推进财政信息公开，打造“透明预算”、“阳光财政”。信息公开内容包括预决算公开、“三公”经费预决算、专项资金分配管理信息和管理绩效等信息；我分局是部门财政信息的公开责任主体，按要求在区政府门户网站公开财务信息，不断细化预决算公开内容，严格执行预算法，在支出功能分类编列到项级、基本支出经济分类编列到款级；同时，我分局在保证公开信息质量的基础上，密切关注社会舆情，提前准备，积极回应，争取理解和支持，发挥预决算公开的正面效应。

3.绩效管理

建立健全全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度是党的十九大、二十大提出的明确要求，为贯彻落实中央、省、市、区全面实施预算绩效管理的意见，推进全面实施预算绩效管理，我分局将绩效管理融入预算管理的各个环节，努力实现预算和绩效管理一体化，坚持“花钱必问效，无效必问责”原则，提高财政资金效益。预算绩效管理内容包括绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等。**一是**预算绩效目标在编制预算便确定制定的原则，强化事前绩效评估，包含部门整体支出绩效目标、部门预算项目支出目标等；**二是**在预算执行中的运用预算

绩效目标，抓紧事中监控纠偏，通过绩效监控及时掌握项目执行进度及目标实现程度，发现问题及时纠正，确保绩效目标保质保量完成；**三是**绩效评价是全过程预算绩效管理的重要环节，采用“使用单位部门单位自评+部门和财政重点评价”方式如实、准确评价。**四是**强调绩效评价结果的运用，将其作为改进预算管理和安排以后年度预算的重要依据。此外将绩效依法公开，增加工作透明度，自觉接受社会监督。

4.采购管理

我分局严格遵循政府采购相关规定，确保项目采购流程的规范化和透明化。**一是**建立了完善的内控制度，相继修订更新了《广州市公安局增城区分局合同管理规定(修订)》、《广州市公安局增城区分局采购管理规定(修订)》，规范采购合同实施流程，针对项目采购明确合同签订时间及备案公开时间，逐一发函提醒项目经办单位，确保合同签订及备案时效性。**二是**年初结合各下属单位的需求及预算安排，制定年度采购项目实施计划，并统一进行采购意向公开，提高采购效率。**三是**按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求，通过加强采购需求管理，严格落实预留采购份额，支持中小企业发展,2024 年全年实际面向中小企业采购占比达 75.27%，落实政府采购促进中小企业发展政策，优化营商环境。

5.资产管理

2024 年度，为强化资产管理，我分局印发《广州市公安局

增城区分局国有资产管理办法（修订版）》，不断规范固定资产的购置、调拨、报废和更新等工作程序，优化资源配置，及时盘活资产，防止重复购置和流失浪费，充分发挥资产的使用效益；此外，根据《行政事业性国有资产管理条例》(国务院令第 738 号)《广州市财政局关于编报 2024 年度行政事业性国有资产报告的通知》(202501160092)和行政事业单位国有资产报告制度等有关规定，我分局进行国有资产报表填报，并对资产配置、使用、变动以及管理情况等进行分析并准确、真实、完整填写分析报告和盘活情况报告。

6.运行成本

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2024 年我分局年初公用经费预算金额为 15,662.77 万元，实际支出金额为 15,585.66 万元，支出率为 99.51%；其中“三公”经费年初预算数为 1,623.8 万元，实际开支 1,414.87 万元，主要原因是实行厉行节约，减少行政经费，相对应降低了运行成本，也体现了我分局对于运行成本有效管理，严禁超支。

三、存在的主要问题

绩效管理工作仍有待加强，绩效管理能力和结果应用能力有待进一步提升。

四、下一步改进措施

（一）完善内控制度提升绩效管理水平

严格落实资金使用单位的主体责任，完善项目内控机制建设，不断健全预算管理机制，增强预算法治意识及项目绩效意识，严格执行财经纪律，严格把关项目审批、招标采购、经费支出、资产管理等重点领域及风险点，紧盯容易滋生腐败的重点环节、关键岗位，筑牢廉政防线。

（二）提升绩效管理水平

结合上级绩效管理、预算执行管理相关工作要求，严格落实资金使用单位的主体责任，不断健全预算绩效管理机制，增强预算法治意识及项目绩效意识，严格执行财经纪律。同时结合上级绩效管理、预算执行管理相关工作要求，各单位在年初申报预算时确定部门整体支出绩效和项目绩效，明确完成时间节点，挂图作战，实行项目资金“执行情况与绩效目标运行情况”双监控，定期检查督促，发现绩效运行与绩效目标存在重大偏离时，及时调整，年底开展绩效自评工作，并形成长效机制。