广州市增城区人民政府政务管理办公室
2017年部门预算

目　　录

第一部分　广州市增城区人民政府政务管理办公室概况

一、部门主要职能

二、部门预算单位构成

三、部门人员构成

第二部分　2017年部门预算安排情况说明

第三部分　2017年部门预算报表

一、收支预算总表

二、收入预算总表

三、支出预算总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算安排基本支出和项目支出预算表

六、一般公共预算基本支出（商品和服务支出）预算表

七、一般公共预算安排项目支出预算明细表

八、政府性基金预算安排基本支出和项目支出预算表

九、市级财政专项资金预算表

十、一般公共预算安排“三公”经费和会议费支出预算

十一、项目支出政府采购预算表

十二、项目绩效目标表

第一部分　广州市增城区人民政府政务管理办公室概况

一、广州市增城区人民政府政务管理办公室（部门）主要职能

增城区人民政府政务管理办公室是区政府正处级派出机构。主要职责如下:

（一）贯彻执行国家、省、市、区关于政务服务和电子政务管理的法律法规和方针政策；参与有关政务服务和电子政务管理方面具体措施的制定及深化行政审批制度改革的有关工作；研究提出有关政务服务和电子政务管理改革的意见建议，推进全区政务服务模式和电子政务发展创新工作。

（二）负责全区行政审批服务的协调管理和考核监督；负责牵头组织各部门开展行政审批流程、服务优化的实施工作；承担行政审批标准化、信息化的实施工作，指导有关部门对行政审批事项进行优化；组织、协调和监督跨部门、跨层级的联合审批、勘察、验收等工作。

（三）负责区政务服务大厅的日常管理和信息化建设、管理等工作；按照有关法律法规和规定，制定和监督实施区政务服务大厅的各项管理制度、服务标准和服务规范；协调区政务服务大厅各部门之间、办事窗口与派驻部门之间的工作。

（四）承担服务对象对区政务服务大厅各办事窗口及工作人员的服务质量、服务态度、办事效率、工作作风等方面

的投诉、意见和建议的受理工作；会同有关部门对投诉进行查处，对各办事窗口和工作人员的政务服务、行政审批事项运作及行政效能进行监督检查和管理考核。

（五）按照有关法律法规和规定，制定和监督实施区政务服务体系管理办法；指导、协调和监督各街镇政务服务中心及部门服务大厅的集中政务服务工作。

（六）贯彻执行省、市、区有关12345政府服务热线承办、管理和城市社区网格化服务管理的总体部署，牵头负责区12345政府服务热线承办和管理工作；负责区城市社区网格化服务管理协调、指导、督办考核等日常管理工作。

（七）负责在全区信息化发展规划内组织编制电子政务发展专项规划；参与涉及电子政务项目的审核；负责电子政务公共服务平台的建设与应用等相关工作；推广电子政务领域的新技术、新标准；承担政务信用体系信息化建设有关工作。

（八）负责本行政区域内各类自然灾害、事故灾难、公共卫生事件和社会安全事件的突发事件预警信息的接收、汇总及发布工作；负责区突发事件预警信息发布平台的建设、运行和维护工作；组织开展突发事件预警信息的社会需求和公众满意度调查。

（九）宣传推介增城政务服务环境，协助区政府有关部门、行业组织以及国内外相关机构进行业务交流。

（十）承办区委、区政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

广州市增城区人民政府政务管理办公室设行政单1个；事业单位2个，其中：参公事业单位0个、财政核拨事业单位2个（公益一类事业单位2个）。与2016年对比，增加1个财政核拨事业单位。

纳入2017年部门预算编报范围单位详细情况见下表：

序号	单 位 名 称	单位性质
1	广州市增城区人民政府政务管理办公室	行政单位
2	广州市增城区政务信息技术中心	财政核拨（公益一类）事业单位
3	广州市增城区政务服务中心	财政核拨（公益一类）事业单位

三、部门人员构成

总编制人数28人，在职实有人数25人，其中：行政编制7人，事业编制17人，后勤人员1人；离退休人员0其中：离休人员0人，退休人员0人；编制外长期聘用人员0人。

与2016年对比，编制人数增加16人，在职实有人员增加15人，无离休人员及退休人员。

第二部分　2017年部门预算安排情况说明

一、2017年部门预算收支情况总体说明

广州市增城区人民政府政务管理办公室2017年收支总预算2,011.94万元（详见表一），其中:本年收入2,011.94万元，占收入预算100.00%;本年支出2,011.94万元。

二、2017年部门预算收入预算情况说明

2017年度收入预算2,011.94万元（详见表二），其中:财政拨款收入（财政补助收入）2,011.94万元（包括:一般公共预算2,011.94万元、政府性资金预算0.00万元、国有资本经营预算0.00万元）,占100.00%;财政专户管理资金0.00万元，占0.00%; 事业收入0.00 万元，占0.00%; 经营收入0.00万元，占0.00%; 上年结转0.00万元，占0.00%; 其他各类资金0.00万元，占0.00%。

三、2017年部门预算支出预算情况说明

2017本年度支出预算2,011.94万元（详见表三）。按支出预算的经济分类，包括基本支出620.46万元，占支出预算30.84%，其中: 工资福利支出408.27万元，商品和服务支出42.54万元，对个人和家庭的补助支出169.65万元; 项目支出1,391.48万元，占支出预算69.16%，其中: 经常性项目1,059.70万元; 一次性项目331.78万元; 市级财政专项资金0.00万元，占支出预算0.00%。

按支出预算的功能分类，包括：一般公共服务支出1,851.53万元，占92.03%，住房保障支出160.41万元，占7.97%，。

（一）一般公共预算支出预算情况。

1.基本支出和项目支出预算

按支出预算的经济分类，2017年一般公共预算安排基本支出和项目支出2,011.94万元（详见表五），比上年预算增加1,585.51万元。其中：基本支出620.46万元，比上年预算增加409.53万元，主要是①根据相关政策合并科目，增加住房改革支出和调整机关事业单位工作人员基本工资；②2016年相继有人员增加；项目支出1,391.48万元，比上年预算增加1,175.98万元，主要是我办增加了区政务服务中心新服务大厅基础信息化工作和基层公共服务平台信息化建设等经费预算。

按支出预算的功能分类，2017年一般公共预算安排用于以下方面：

一般公共服务支出1,851.53万元，比上年预算增加1,466.60万元，增长381.00%，主要是我办增加了区政务服务中心新服务大厅基础信息化工作和基层公共服务平台信息化建设等经费预算。住房保障支出160.41万元，比上年预算增加118.91万元，增长286.53%，主要是①根据相关政策合并科目，增加住房改革支出；②2016年相继有人员增加。

（1）基本支出（商品和服务支出）安排情况。

2017年一般公共预算安排基本支出（商品和服务支出）预算42.54万元（具体详见表六）

（2）项目支出安排情况。

2017年一般公共预算安排项目支出预算1,391.48万元，其中经常性项目1,059.70万元、政府建设项目331.78万元(具体项目详见表七）。

2.财政专项资金预算

2017年一般公共预算安排财政专项资金预算0万元(具体项目详见表九）。

（二）政府性基金预算支出预算情况

2017 年我办无政府性基金预算安排（具体项目详见表九）。

（三）国有资本经营预算支出预算情况

2017年国有资本经营预算安排项目支出0.00万元。

（四）财政专户管理资金预算支出预算情况

2017年财政专户管理资金预算安排基本支出和项目支出0.00万元，按支出预算的经济分类，包括：基本支出0.00万元、项目支出0.00万元。

四、“三公”经费预算情况

2017年部门预算一般公共预算安排“三公”经费预算合计2.87万元（详见表十），比上年预算减少0.23万元，下降2.45%。其中：

1.因公出国（境）经费0.00万元;

2.公务用车购置费0.00万元;

3.公务用车运行费2.10万元，用于保障1辆一般公务用车的运行，比上年预算增加0万元;

4.公务接待费预算0.77万元，比上年预算减少0.23万元，主要是我办进一步落实厉行节约有关规定，切实严格接待标准，减少公务接待支出。

五、会议费预算情况

2017年一般公共预算安排会议费预算6.50万元（详见表十），主要用于推进政务服务窗口建设工作、推进三级政务服务体系建设工作、推进网格化工作、推进“12345”政府服务热线工作等相关会议支出，比上年预算增加0万元，增长0%。

六、机关运行经费预算情况

2017年一般公共预算安排机关运行经费预算543.70万元，主要用于保障广州市增城区人民政府政务管理办公室行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

七、项目支出政府采购预算情况

2017年部门预算项目支出安排政府采购预算1,139.58万元，其中：一般公共预算安排1,139.58万元（具体项目详见表十一）

八、预算绩效评审项目情况

广州市增城区人民政府政务管理办公室纳入2017年部门预算绩效评审的项目0个，涉及项目预算金额0万元（详见表十二）。

九、专业名词解释

1. 部门预算：指与财政部门直接发生预算缴款、拨款关系的政府机关、社会团体和其他单位，依据国家有关法律、法规规定及其履行职能的需要编制的本部门年度收支计划，涵盖部门各项收支，实行一个部门一本预算。

2. 基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

3. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

4. 市级财政专项资金：指根据《广州市人民政府办公厅关于印发广州市市级财政专项资金管理办法的通知》（穗府办函〔2014〕90号文）规定，经市政府批准设立，用于我市经济和社会各项事业发展，具有专门用途和绩效目标的，需进行二次分配的资金。

5. “三公”经费：指财政资金安排的，用于公务接待、公务用车、因公出国（境）等方面的经费。

6. 会议费：指会议中按规定开支的房租费、伙食补助费以及文件资料的印刷费、会议场地租用费等。

7. 机关运行经费：指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包

括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第三部分　2017年部门预算表

表一

收支预算总表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室　　单位:万元

收入预算		支出预算	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入(财政补助收入)	2,011.94	一、一般公共服务支出	1,851.53
（一）一般公共预算	2,011.94	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,851.53
（二）政府性基金预算		二、住房保障支出	160.41
（三）国有资本经营预算		住房改革支出	160.41
二、财政专户管理资金			
三、事业收入（不含财政专户管理资金）			
四、事业单位经营收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、其他收入			
本年收入合计	2,011.94	本年支出合计	2,011.94
八、用事业基金弥补收支差额		结转下年	
九、上年结转			
收入总计	2,011.94	支出总计	2,011.94

表二

收入预算总表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位：万元

单位编码	单位名称	总计	财政拨款收入（财政补助收入）				财政专户管理资金	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	用事业基金弥补收支差额	上年结余
			合　计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	合　计	2,011.94	2,011.94	2,011.94										
117001	广州市增城区人民政府政务管理办公室	2,011.94	2,011.94	2,011.94										

表三

支出预算总表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位：万元

科目编码			单位编码	单位名称（功能科目）	总计	基本支出				项目支出		
类	款	项				小计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助支出	小计	经常性项目	一次性项目
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				合　计	2,011.94	620.46	408.27	42.54	169.65	1,391.48	1,059.70	331.78
			117001	广州市增城区人民政府政务管理办公室	2,011.94	620.46	408.27	42.54	169.65	1,391.48	1,059.70	331.78
201	03	01		行政运行	460.05	460.05	408.27	42.54	9.24			
201	03	02		一般行政管理事务	447.92					447.92	447.92	
201	03	06		政务公开审批	943.56					943.56	611.78	331.78
221	02	01		住房公积金	52.64	52.64			52.64			
221	02	03		购房补贴	107.77	107.77			107.77			

表四

财政拨款收支总表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位:万元

收入预算		支出预算				
项目	预算数	项目	预算合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、财政拨款收入(财政补助收入)	2,011.94	一、一般公共服务支出	1,851.53	1,851.53		
(一)一般公共预算	2,011.94	政府办公厅(室)及相关机构事务	1,851.53	1,851.53		
(二)政府性基金预算		二、住房保障支出	160.41	160.41		
(三)国有资本经营预算		住房改革支出	160.41	160.41		
本年收入合计	2,011.94	本年支出合计	2,011.94	2,011.94		
二、上年结转		结转下年				
收入总计	2,011.94	支出总计	2,011.94	2,011.94		

表五

一般公共预算安排基本支出和项目支出预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室　　单位：万元

科目编码			单位编码	单位名称（功能科目）	2016年预算				2017年预算							
					年初预算	调整后预算	预算执行	执行率（%）	总计	基本支出				项目支出		
类	款	项								小计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助支出	小计	经常性项目	一次性项目
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8÷7	10	11	12	13	14	15	16	17
				合计	426.43	1,447.98	1,055.42	72.89	2,011.94	620.46	408.27	42.54	169.65	1,391.48	1,059.70	331.78
201				一般公共服务支出	384.93	1,240.06	848.78	68.45	1,851.53	460.05	408.27	42.54	9.24	1,391.48	1,059.70	331.78
201	03			政府办公厅（室）及相关机构事务	384.93	1,240.06	848.78	68.45	1,851.53	460.05	408.27	42.54	9.24	1,391.48	1,059.70	331.78
206				科学技术支出	0.00	16.88	16.88	100.00								
206	04			技术研究与开发	0.00	16.88	16.88	100.00								
208				社会保障和就业支出	0.00	100.00	100.00	100.00								
208	02			民政管理事务	0.00	100.00	100.00	100.00								
221				住房保障支出	41.50	91.04	89.76	98.59	160.41	160.41	0.00	0.00	160.41	0.00	0.00	0.00
221	02			住房改革支出	41.50	91.04	89.76	98.59	160.41	160.41	0.00	0.00	160.41	0.00	0.00	0.00
			117001	广州市增城区人民政府政务管理办公室	426.43	1,447.98	1,055.42	72.89	2,011.94	620.46	408.27	42.54	169.65	1,391.48	1,059.70	331.78
201	03	01		行政运行	167.33	456.78	451.85	98.92	460.05	460.05	408.27	42.54	9.24	0.00	0.00	0.00
201	03	02		一般行政管理事务	2.10	2.10	2.10	100.00	447.92	0.00	0.00	0.00	0.00	447.92	447.92	0.00
201	03	06		政务公开审批	215.50	781.18	394.83	50.54	943.56	0.00	0.00	0.00	0.00	943.56	611.78	331.78
206	04	99		其他技术研究与开发支出	0.00	16.88	16.88	100.00								
208	02	08		基层政权和社区建设	0.00	100.00	100.00	100.00								

一般公共预算安排基本支出和项目支出预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位：万元

科目编码			单位编码	单位名称（功能科目）	2016年预算				2017年预算							
					年初预算	调整后预算	预算执行	执行率（%）	总计	基本支出				项目支出		
类	款	项								小计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助支出	小计	经常性项目	一次性项目
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8÷7	10	11	12	13	14	15	16	17
221	02	01		住房公积金	19.00	40.64	40.64	100.00	52.64	52.64	0.00	0.00	52.64	0.00	0.00	0.00
221	02	03		购房补贴	22.50	50.40	49.12	97.46	107.77	107.77	0.00	0.00	107.77	0.00	0.00	0.00

表六

一般公共预算基本支出(商品和服务支出）预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位：万元

单位编码	单位名称	预算金额	其中：主要经济分类“款”级科目预算											
			办公费	印刷费	水费	电费	物业管理费	因公出国（境）费用	会议费	培训费	公务接待费	劳务费	工会经费	公务用车运行维护费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	合　计	42.55									0.77		6.52	2.10
117001	广州市增城区人民政府政务管理办公室	42.55									0.77		6.52	2.10

表七

一般公共预算安排项目支出预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室　　单位：万元

科目编码			单位编码	单位名称（支出项目名称）	项目内容	项目绩效目标	2017年预算
类	款	项					
			117001	广州市增城区人民政府政务管理办公室			1,391.48
				经常性专项			1,059.70
201	03	30		政务公开工作经费	根据《2014年增城市政务公开工作要点的通知》各级部门要推动政务公开工作进一步提高，政务中心作为市政府的主要政务服务场所，是政务公开的重要载体和有效形式，政务公开工作范围广、形式多，政务办承担了本部门和30多个驻部门的部分政务公开工作	保障政务公开工作顺利开展。	15.00
201	03	30		区“五个一”社会治理政府公共平台项目建设	根据《广州市“五个一”社会治理政府公共服务平台建设工作方案》（穗办电[2015]21号）工作任务及区政府相关工作安排，我区“五个一”平台的建设由区政务办负责推进，此项经费是保障“五个一”平台的正常	保障“五个一”平台的正常运行。	54.48
201	03	30		“12345”政府服务热线日常运作经费	根据区编委会（增编会纪[2015]4号）决定，设立12345政府服务热线增城分中心，此专项经费用于保障12345政府服务热线增城分中心的日常运作。	保障12345政府服务热线增城分中心的日常运作。	132.00
201	03	30		基层公共服务平台信息化建设经费	根据广州及我区基层公共服务平台建设有关工作要求，网上办事大厅、综合受理审批系统、自助服务终端等基层公共服务信息化项目由我办负责统筹建设。	逐步实现审批和公共服务事项“一战式”办理、“一条龙”服务	447.92
201	03	30		区政府部门网站群系统建设经费	根据《关于增城区电子政务管理有关工作职责移交的会议纪要》，原区科经信局负责的增城区政府部门网站群系统建设和区政府门户网站内容保障工作从2016年7月1日起正式移交给区政务办，此项经费是保障网站的正	保障区政府部门网站群正常运作。	91.30
201	03	30		推进三级政务服务体系建设工作经费	根据《关于推进区（县级市）、街（镇）政务服务中心建设完善工作的通知》的要求，政务中心作为区（县）一级三级政务服务体系牵头部门，负责推进和完善全市三级政务服务体系建设工作。	推进和完善全市三级政务服务体系建设工作。	25.00

一般公共预算安排项目支出预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室　　单位：万元

科目编码			单位编码	单位名称（支出项目名称）	项目内容	项目绩效目标	2017年预算
类	款	项					
201	03	30		政务信息技术中心运作经费	根据《关于设立增城市政务信息技术中心的通知》文件精神，信息中心负责大厅政务服务信息化建设和管理维护工作；为企业和市民提供政务咨询服务工作。	保证大厅政务服务信息化建设和管理维护正常。	10.00
201	03	30		网格化服务管理日常运作经费	根据区编委会（增编会纪[2015]4号）决定，政务办增加“负责区网格化管理的日常工作”职责，设立城市网格化服务管理中心，此专项经费用于保障网格化管理中心的	实现全部网格全面运行，系统数据基本完善。	104.00
201	03	30		区政务服务中心服务大厅日常运作经费	1.随着业务不断拓展，由办公地点将于2017年1月搬迁至新场地，政务办办公面积由原来600多平方米，增加至28827平方米。其电费、水费电话费、网络费、办公设备等统一由区政务办支付；2、政务服务中心作为全区政务审批服务管理部门，统筹管理全区政	保障政务服务大厅正常运作，为办事群众营造办事环境。	70.00
201	03	30		“一门式、一窗式”服务工作人员配备费用	新政务服务大厅建设，贯彻落实区委书记张火青同志在区第一次党代会上提出的“高标准建设区政务服务中心新服务大厅，创建‘一门式、一窗式’服务模式”要求。	打造法人“一门式、一窗式”政务服务大厅	30.00
201	03	30		政务服务窗口常驻人员工作经费	政务服务中心进驻窗口服务人员和后台审批人员约70人，驻窗工作人员办公用品、打印耗材、饮用水、电话、报刊、办公维修（护）、业务培训、统一工作服等费用全部由政务办统一支付。	保障政务服务大厅日常运作。	80.00
				政府建设项目			331.78
201	03	30		区政务服务中心新服务大厅基础信息化建设项目	区政务服务中心新服务大厅基础信息化建设项目2017年度建设所需资金	高标准做好政务服务大厅硬件、软件建设。	331.78
				合 计			1,391.48

表八

政府性基金预算安排基本支出和项目支出预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室　　单位：万元

科目编码			单位编码	单位名称（功能科目）	2016年预算				2017年预算							
					年初预算	调整后预算	预算执行	执行率（%）	总计	基本支出				项目支出		
类	款	项								小计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助支出	小计	经常性项目	一次性项目
1	2	3	4	5	6	7	8	9=8÷7	10	11	12	13	14	15	16	17
				合计	0.00	0.00	0.00	0.00								

主：此表没有资金安排，故无数据反映。

表九

2017年市级财政专项资金预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位：万元

科目编码			单位名称	项目名称（项目类别）	项目内容	项目绩效目标	财政拨款收入（财政补助收入）		
类	款	项					总计	一般公共预算	政府性基金预算
1	2	3	4	5	6	6	7	8	9
				合 计					

注：此表没有资金安排，故无数据反映。

表十

一般公共预算安排“三公”经费和会议费支出预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位：万元

单位编码	部门名称	2016年预算						2017年预算					
		“三公”经费					会议费	“三公”经费					会议费
		合计	因公出国（境）经费	公务用车购置费	公务用车运行费	公务接待费		合计	因公出国（境）经费	公务用车购置费	公务用车运行费	公务接待费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	合计	3.10	0.00	0.00	2.10	1.00	6.50	2.87	0.00	0.00	2.10	0.77	6.50
117001	广州市增城区人民政府政务管理办公室	3.10	0.00	0.00	2.10	1.00	6.50	2.87	0.00	0.00	2.10	0.77	6.50

表十一

2017年项目支出政府采购预算表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位：万元

单位编码	单位名称（支出项目名称）	政府采购项目名称	数量	计量单位	政府采购预算合计	其中：	
						一般公共预算	其他资金
117001	广州市增城区人民政府政务管理办公室		41.00		1,139.58	1,139.58	0.00
	经常性专项		38.00		807.80	807.80	0.00
	政务服务窗口常驻人员工作经费	台式计算机	2.00	台	1.10	1.10	0.00
	政务服务窗口常驻人员工作经费	平板式微型计算机	20.00	台	4.40	4.40	0.00
	政务服务窗口常驻人员工作经费	打印设备	1.00	台	0.30	0.30	0.00
	政务服务窗口常驻人员工作经费	投影仪	1.00	台	1.20	1.20	0.00
	区“五个一”社会治理政府公共平台项目建设	运行维护服务	1.00	项	53.00	53.00	0.00
	基层公共服务平台信息化建设经费	运行维护服务	1.00	项	7.92	7.92	0.00
	基层公共服务平台信息化建设经费	其他信息技术服务	3.00	项	440.00	440.00	0.00
	区政府部门网站群系统建设经费	其他信息技术服务	1.00	项	86.40	86.40	0.00
	区“五个一”社会治理政府公共平台项目建设	其他信息技术服务	1.00	项	1.48	1.48	0.00
	“12345”政府服务热线日常运作经费	印刷和出版服务	1.00	项	2.00	2.00	0.00
	网格化服务管理日常运作经费	印刷和出版服务	1.00	项	10.00	10.00	0.00
	政务公开工作经费	印刷和出版服务	1.00	项	5.00	5.00	0.00
	网格化服务管理日常运作经费	其他服务	1.00	项	45.00	45.00	0.00
	“一门式、一窗式”服务工作人员配备费用	其他服务	1.00	年	30.00	30.00	0.00
	“12345”政府服务热线日常运作经费	其他服务	2.00	项	120.00	120.00	0.00
	政府建设项目		3.00		331.78	331.78	0.00
	区政务服务中心新服务大厅基础信息化建设项目	其他信息技术服务	3.00	项	331.78	331.78	0.00
	合计		41.00		1,139.58	1,139.58	0.00

表十二

项目绩效目标表

部门名称:广州市增城区人民政府政务管理办公室

单位：万元

序号	单位名称	项目名称	项目属性	项目起止时间	2017年项目预算金额	项目内容及资金支出方向	项目绩效目标	项目主要绩效指标	上年度项目绩效完成情况

注：此表没有资金安排，故无数据反映。